

الرقم:
التاريخ:
المرفقات:



المركز الإسلامي السعودي
جمعية العناية بالمساجد
تحت إشراف المركز الوطني للقطاع الغير ربحي
رقم الترخيص 1000589300

سياسة المراجع الداخلي



جمعية العناية بالمساجد أثر



X @ msajdather 0559833030



الرقم:
التاريخ:
المرفقات:

الهدف العام:

الإشراف على الوضع المالي للجمعية والتحقق من سلامته والمشاركة في وضع الخطط المالية وتنمية موارد الجمعية.
الارتباط التنظيمي: مجلس الإدارة.
جدول الاجتماعات: دوري - كل شهرين

المهام:

أولاً: الإشراف على العمل المالي

- ١- إعداد مشروع الميزانية التقديرية السنوية وتقديمها لمجلس الإدارة لاعتمادها.
- ٢- تنفيذ اللانحة المالية للجمعية وفقاً للأصول والمبادئ المحاسبية المتعارف عليها.
- ٣- إعداد وتسجيل وتبويب جميع العمليات الخاصة بالمصروفات والإيرادات وعقود التوريد بالسجلات المحاسبية.
- ٤- إعداد التقارير المالية الشهرية ورفعها إلى مجلس الإدارة.
- ٥- إعداد الحسابات الختامية لعمل الميزانية العمومية.
- ٦- إعداد التقارير الخاصة بكبار المتبرعين وإمدادهم بها.
- ٧- متابعة الاستقطاعات الشهرية والتواصل مع المتبرعين، البنوك التجارية، حركة الأموال، الأمور التي لها علاقة بالميزانية العامة، الإقراض والإعفاءات والتسهيلات المالية، المحاسبة والمحاسبون القانونيون. التأمين، السوق المالية، الضرائب والرسوم بمختلف أنواعها، التأمينات الاجتماعية.

ثانياً: الرقابة وضبط العمل المالي:

- ١- مراقبة النفقات النقدية للجمعية.
- ٢- مراقبة الصرف والإنفاق والتقييد بينود وعناصر الموازنة وبيان أوجه وأسباب الانحراف.
- ٣- التحقق من دقة المستندات المحاسبية قبل قيدها بالدفاتر.



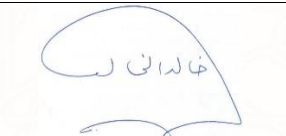
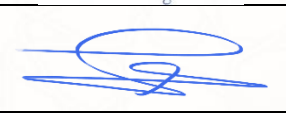
الرقم: _____
التاريخ: _____
المرفقات: _____



المركز الإسلامي السعودي
جمعية العناية بالمساجد
تحت إشراف المركز الوطني للقطاع الغير ربحي
رقم الترخيص 1000589300

اعتماد مجلس الإدارة:

اعتمد هذه السياسة مجلس الإدارة في جلسته الثالثة لعام ٢٠٢٤ في دورته الاولى بتاريخ ١١/١٢/٢٠٢٤م.

م	الاسم	الصفة	التوقيع
١	راشد خليوي الخالدي	رئيس مجلس الإدارة	
٢	خالد حسين علي الخالدي	نائب الرئيس	
٣	غنام سعد غنام الخالدي	عضواً	
٤	متعب عبد الله القحطاني	عضواً	
٥	فهد عبد الله حمود الخالدي	عضواً	